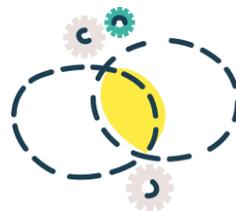




FORMATION ACTIVE

Chaque personne s'engage à s'investir dans son action de formation en **participant activement** à son déroulé et son animation. L'équipe de formation s'engage à donner **du temps et de l'espace pour l'expression de tous**.



BIENVEILLANCE ET ASSERTIVITÉ

Chaque personne s'engage à adopter une **attitude assertive** en ayant un **comportement respectueux et courtois** vis-à-vis du groupe formation et du personnel accueillant. Toute violence verbale ou physique sera sanctionnée d'un renvoi de l'action de formation



(DÉ)CONNECTÉS

Les téléphones portables et PC sont autorisés pendant l'action de formation dans la mesure **où leur accès et utilisation ne perturbent ni le groupe, ni l'attention du participant, ni le déroulé de la formation**. Pour cela, tous les appareils seront mis en silencieux.



LOCAUX PARTAGÉS

Toutes nos formations se déroulent dans des espaces partagés. Pour leur bon fonctionnement, chaque personne se doit de **respecter les règlements de ces lieux, le matériel qui s'y trouve et l'organisation établie**.



RIGUEUR

Pour le bon déroulement et suivi de la formation, chaque personne s'engage à une **certaine rigueur dans la prise de connaissance et la signature des documents** administratifs liés à la formation (attestations, émargements....)



PRÉSENCE ET HORAIRES

Chaque personne s'engage à **respecter le planning de formation, dont les horaires donnés**. En cas de retard ou d'absence, il convient de prévenir rapidement le.a formateur.trice.